



Fevereiro/2025

1º RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

Sistema Agrícola LTDA



Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em <https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/> - Identificador: PJSGU YB9DB B5VFS PFLZ3



Administradora Judicial
ajsistemaagricola@valorconsultores.com.br

Recuperação Judicial nº 0027330-26.2025.8.16.0017

27ª Vara Cível de Falências e Recuperação Judicial da Comarca de Curitiba – Estado do Paraná



Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em <https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/> - Identificador: PJSGU YB9DB B5VFS PFLZ3

SUMÁRIO

1. Glossário Online.....	4
2. Cronograma Processual.....	5
3. Informações Operacionais.....	6
3.1. Constatação das Condições de Funcionamento.....	6
3.2. Quadro Funcional.....	8
3.3. Fotos da Vistoria.....	9
4. Informações Financeiras.....	12



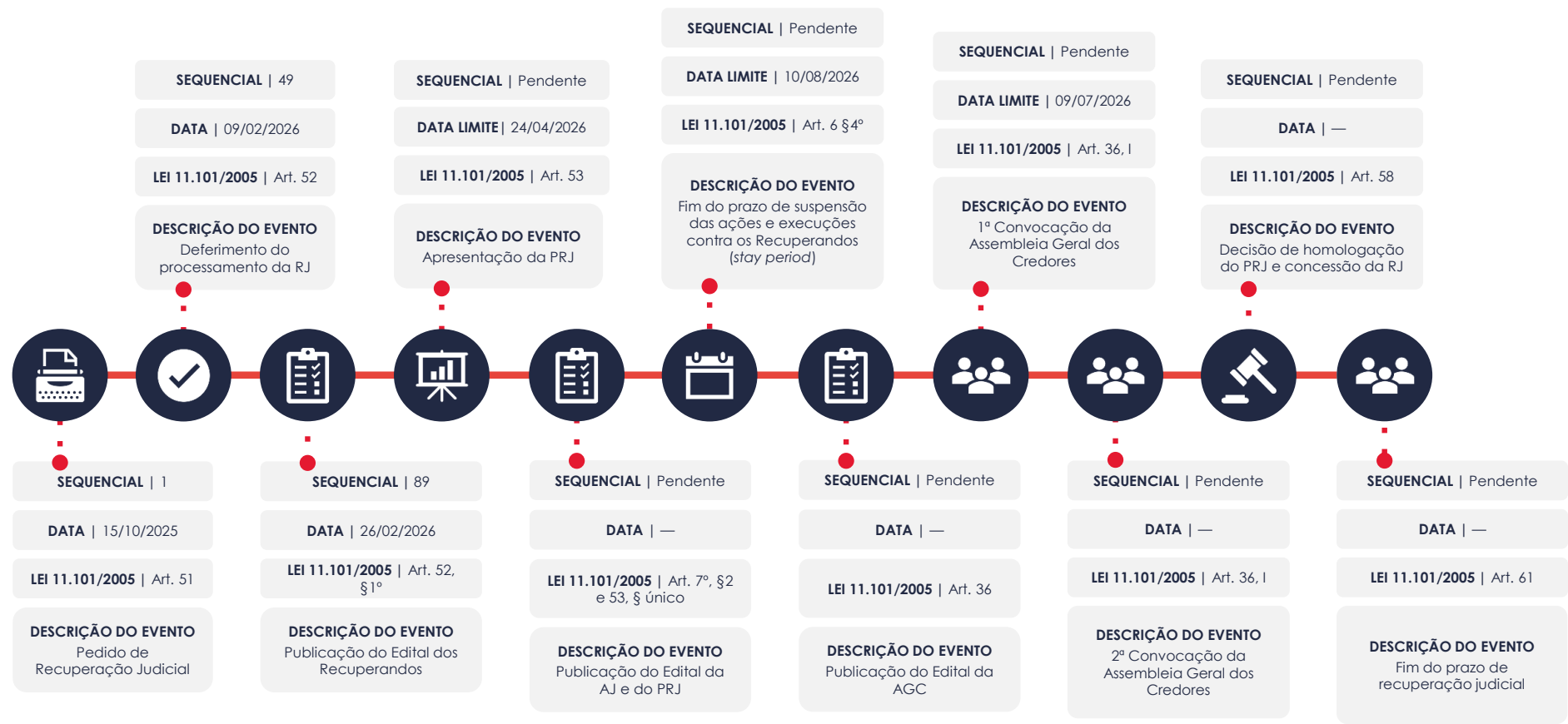
1. GLOSSÁRIO ONLINE

www.valorconsultores.com.br

Para consulta do glossário *online* referente às informações operacionais e financeiras delineadas no presente Relatório Mensal de Atividades, acesse o *link* <https://www.valorconsultores.com.br/modelos>.



2. CRONOGRAMA PROCESSUAL



3. INFORMAÇÕES OPERACIONAIS

3.1. Constatação das Condições de Funcionamento

As informações que subsidiam o presente relatório foram coletadas pelos representantes da Administração Judicial, Cleverson Marcel Colombo e Júlio Gonçalves Neto, inicialmente através de vistoria à sede da empresa, localizada na Estrada Proximidades Lambari, R653, Zona Rural, da cidade de Peabiru/PR, realizada no dia 04/03/2026, contando com o acompanhamento do sócio da Recuperanda, Sr. Diogo Custódio da Silva.

Na ocasião, a equipe da AJ constatou que no local há dois barracões utilizados como armazéns para os produtos comercializados pela Recuperanda. Conforme demonstrado nas fotos adiante colacionadas, foram identificados herbicidas, inseticidas e fungicidas, bem como bags contendo adubo e sacos com sementes de milho.

Durante a vistoria, além do representante da Recuperanda, foram observados outros dois colaboradores utilizando uniformes da empresa.



A AJ também realizou vistoria no escritório administrativo da empresa, localizado na Rua Casemiro Radominski, nº 676, Centro, na cidade de Peabiru/PR.

Constatou-se que o escritório conta com setores financeiro, gerência, salas para atendimento de clientes e que o imóvel é de propriedade da Recuperanda.

Ademais, o representante da Recuperanda prestou as seguintes informações:

- No ramo de atividade da empresa ocorre sazonalidade em razão das culturas da região. Informou que, até 30/03, ainda ocorre a colheita de soja e a venda de dessecador. Em relação ao milho, a atividade segue até 30/08, sendo agosto o mês de pico para as entregas.
- Dentre os produtos comercializados, os fertilizantes foliares apresentam maior margem, cerca de 50%, enquanto o adubo possui menor margem, entre 15% e 18%, porém com maior volume de vendas.
- Declarou possuir credibilidade junto aos seus clientes, pois nunca deixou de entregar produtos, vendendo apenas o que possui em estoque. Mesmo com o predomínio das cooperativas na região,

consegue comercializar parte dos produtos, pois também obtém condições vantajosas. O diferencial da empresa é a entrega com assistência técnica.

- Questionado sobre os últimos faturamentos, informou que, em dezembro/2025, foi de cerca de R\$ 700 mil, não se recordando dos valores de janeiro e fevereiro de 2026, os quais estão em apuração na contabilidade.
- Após o pedido de recuperação judicial, a empresa reduziu os custos da operação e melhorou a margem.
- O imóvel da sede é locado ao custo mensal de R\$ 4.500,00.
- Continua realizando compras de produtos para estoque, agora com prazos mais curtos, os quais também busca repassar aos clientes. Realiza compras à vista e adquire produtos de diversos fornecedores.
- A respeito da propriedade no Amazonas, esclareceu tratar-se de uma área de 460 hectares, localizada a cerca de 70 km da cidade de Humaitá/AM, e que está locada para a atividade de criação de gado. Informou, ainda, que foi concedida carência no contrato, pois o principal objetivo é manter a área ocupada, com alguém que a cuide e possa valorizá-la ao longo do tempo.



3.2. Quadro Funcional

Durante a vistoria realizada pela Administração Judicial, o representante da Recuperanda informou que a empresa conta com 3 funcionários diretos, além de outros 4 prestadores de serviços, que compõem a equipe de vendas.

No curso dos Relatórios Mensais de Atividades, a Auxiliar Jurídica apresentará um gráfico com a evolução do Quadro Funcional, visando demonstrar eventuais modificações durante a vigência do processo recuperacional.



3.3. Fotos da Vistoria

Sede



www.valorconsultores.com.br

9



Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em <https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/> - Identificador: PJSGU YB9DB B5VFS PFLZ3

3.3. Fotos da Vistoria

Sede



www.valorconsultores.com.br

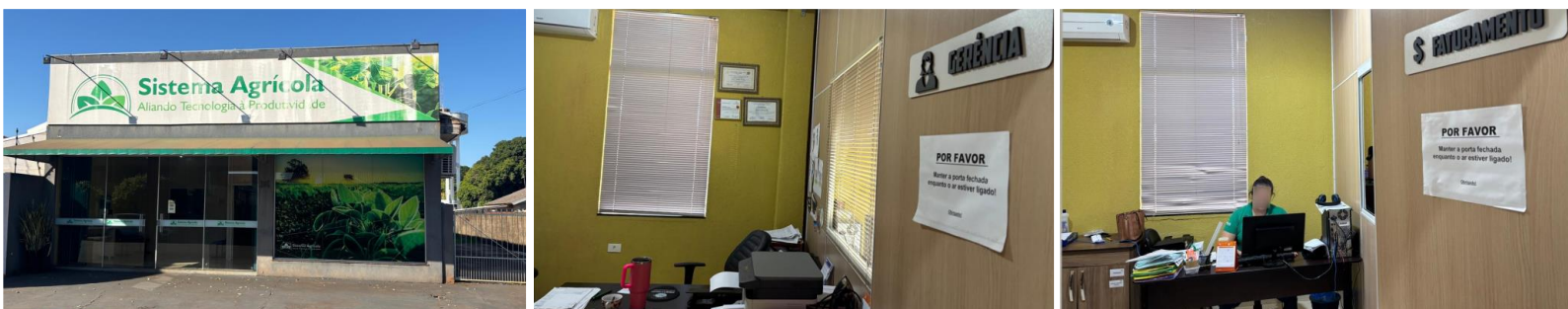
10



Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em <https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/> - Identificador: PJSGU YB9DB B5VFS PFLZ3

3.3. Fotos da Vistoria

Escritório
Administrativo



www.valorconsultores.com.br

11



Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em <https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/> - Identificador: PJSGU YB9DB B5VFS PFLZ3

4. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS

www.valorconsultores.com.br

Atendendo ao solicitado na via administrativa, a Recuperanda encaminhou à Auxiliar Jurídica, com tempestividade, suas informações financeiras referentes ao período de janeiro a dezembro de 2025.

Contudo, os documentos foram apresentados de forma consolidada, o que inviabiliza a análise individualizada necessária para fins de acompanhamento das atividades da Recuperanda. Em razão disso, foi solicitada a reapresentação da documentação contábil de forma segregada, permitindo a adequada verificação das informações. Até o fechamento do presente relatório, entretanto, os documentos ajustados ainda não haviam sido encaminhados.

Assim, as informações financeiras serão analisadas pela Administradora Judicial tão logo seja apresentada a documentação devidamente individualizada, sendo os resultados oportunamente incluídos no Relatório Mensal de Atividades subsequente.





MARINGÁ/PR

Av. Duque de Caxias, nº 882
Edifício New Tower Plaza
Torre II, 6º Andar, Sala 603
Zona 07 - CEP 87020-025

+55 44 3041-4882

CURITIBA/PR

Av. Cândido de Abreu, nº 470
Edifício Neo Business
6º Andar, Sala 604,
Centro Cívico - CEP 87020-025

+55 41 3044-5299

SÃO PAULO/SP

Av. Paulista, nº 2300
Edifício São Luís Gonzaga
Andar Pilotis
Bela Vista - CEP 01310-300

+55 11 2847-4958



Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em <https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/> - Identificador: PJSGU YB9DB B5VFS PFLZ3